

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

UMOWA nr/2023

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Narodowym Instytutem Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowym Instytutem Badawczym, z siedzibą w Warszawie, adres: ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa, (adres do korespondencji: ul. Wawelska 15 B, 02-043 Warszawa) wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144803, Regon 000288366, NIP 525-000-80-57, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

.....
a

.....,
wpisaną/wpisanym do:

- Rejestru Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, NIP, Regon wysokość kapitału zakładowego PLN*

....., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:....., adres prowadzenia działalności, wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, Regon, *

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu którego działa należycie umocowany:

.....

Wykonawca wybrany został w wyniku postępowania przeprowadzonego w **trybie przetargu nieograniczonego, nr PN-187/23/KK**, na: **Dostawę sprzętu medycznego**. Postępowanie przeprowadzone zostało na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawa Pzp”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę i dostawa Zamawiającemu zwanych dalej "sprzętem". Przedmiot umowy jest tożsamy z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy, które stanowią załącznik nr 1, 2 do niniejszej umowy.
2. Strony uzgadniają, że w zakres przedmiotu niniejszej umowy wchodzi również: instalacja i uruchomienie oraz oddanie do eksploatacji technicznej sprzętu w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. W. K. Roentgena 5.
3. Wykonawca przeprowadzi szkolenia instruktażowe pracowników Zamawiającego, w miejscu uruchomienia sprzętu, obejmujące obsługę sprzętu stanowiącego przedmiot umowy. Szkoleniem objęty będzie personel medyczny i techniczny Zamawiającego. Przeprowadzone szkolenia udokumentowane zostaną stosownym zaświadczeniem – jeśli dotyczy
4. Strony uzgadniają, że dostawa sprzętu, instalacja i oddanie do eksploatacji oraz szkolenie (jeśli dotyczy), nastąpi w terminie do dni od dnia zawarcia umowy.
5. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegółowy termin dostawy sprzętu stanowiącego przedmiot umowy oraz szkolenia pracowników Zamawiającego (jeśli dotyczy), uwzględniając termin określony w

- ust. 4. Uzgodnienia zostaną potwierdzone z Wykonawcą faxem lub e-mailem przez osoby wskazane w § 5 ust. 2 oraz w § 6 ust. 3. Uzgodnienia są wiążące dla Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia, że sprzęt stanowiący przedmiot umowy, został wyprodukowany w roku, jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest obciążony prawami osób trzecich.
 7. Wykonanie umowy przez Wykonawcę potwierdzone będzie protokołami:
 - 1) zdawczo-odbiorczym z dostawy i odbioru sprzętu (załącznik nr 3 do umowy),
 - 2) instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu oraz przeprowadzonego szkolenia (załącznik nr 4 do umowy).
 8. Ryzyko utraty i uszkodzenia sprzętu przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.

§ 2

CENA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony uzgadniają łączną wartość przedmiotu umowy na kwotę **PLN (brutto)** (słownie złotych: PLN), wartość netto PLN.
Ceny jednostkowe netto i brutto określone zostały w Załączniku nr 2 do Umowy – Formularzu cenowym.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, a w szczególności:
 - cenę sprzętu,
 - koszty dostawy, w tym załadunku i rozładunku,
 - koszty ubezpieczenia sprzętu w Polsce i poza jej granicami, do czasu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu,
 - koszty instalacji, uruchomienia w miejscu dostawy, (jeśli dotyczy)
 - koszty testów, niezbędnych regulacji i ustawień w celu osiągnięcia optymalnych wartości parametrów gwarantowanych przez producenta (jeśli dotyczą),
 - koszty uruchomienia sprzętu,
 - koszty integracji ze szpitalnym systemem informatycznym (jeśli dotyczą),
 - koszty licencji na oprogramowanie (jeśli dotyczą),
 - koszty przeszkolenia pracowników Zamawiającego, (jeśli dotyczy)
 - cenę materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia (jeśli dotyczą),
 - koszty przeglądów, konserwacji i naprawy sprzętu w okresie gwarancji, zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu, w tym określonymi w Instrukcji Obsługi i Instrukcji Serwisowej,
 - koszty cła, odprawy celnej, podatku od towarów i usług,
 - inne opłaty, np.: opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej itp.,
 - koszty przechowania sprzętu w magazynie Wykonawcy do dnia instalacji (jeśli dotyczą).

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie dokonana przelewem w terminie 60 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze oraz po podpisaniu bez uwag:
 - protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 1) umowy,
 - protokołu z instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu oraz przeprowadzonego szkolenia, o których mowa w § 1 ust. 7 pkt 2) umowy. (jeśli dotyczy)W przypadku wpisania przez Wykonawcę na fakturze terminu płatności niezgodnego z Umową obowiązuje termin zapłaty określony w Umowie.
2. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego wskazany na fakturze VAT stanowi rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwarty w związku z działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym

lub aktualizacyjnym i potwierdzony przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego izby rozliczeniowej (STIR) w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej.

3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić i dostarczyć Zamawiającemu fakturę w jednej z wybranych niżej form:
 - 1) **fakturę w formie papierowej** – fakturę należy dostarczyć do Kancelarii Zamawiającego (ul. W. K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa) lub do Działu Księgowości Zamawiającego (ul. Wawelska 15B, 02-034 Warszawa) albo
 - 2) **fakturę elektroniczną** – fakturę należy wystawić i przesłać w formacie PDF na adres poczty elektronicznej: efaktury@nio.gov.pl albo
 - 3) **ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną** - fakturę należy przesłać Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: www.efaktura.gov.pl) na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno–prywatnym.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na kwotę określoną w § 2 ust 1 i dostarczyć Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od daty podpisania protokołu o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 2) umowy, nie wcześniej jednak niż po dostarczeniu Zamawiającemu sprzętu.
5. W przypadku przekazania Zamawiającemu faktury elektronicznej lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, kopię:
 - protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu (załącznik nr 3 do umowy),
 - protokołu z instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu oraz przeprowadzonego szkolenia (załącznik nr 4 do umowy), (jeśli dotyczy)o których mowa w § 1 ust. 7 umowy, Wykonawca składa w sposób określony w ust. 3 pkt 1), przy czym na kopii powyższego protokołu, należy nanieść odpowiednie adnotacje tj. numer faktury, które umożliwią Zamawiającemu dołączenie go do odpowiedniej faktury.
W przypadku przekazania Zamawiającemu faktury w formie papierowej do faktury należy załączyć kopię wskazanych wyżej protokołów.
6. Za termin zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może zażądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

§ 4

GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość dostarczonego sprzętu i zapewnia, że sprzęt, stanowiący przedmiot umowy posiada deklaracje zgodności, oznaczenie CE oraz dokumenty dopuszczające wyroby medyczne* do obrotu i do używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli dotyczy*).
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz ze sprzętem następujące dokumenty w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej:
 - a) kartę gwarancyjną,
 - b) instrukcję obsługi,
 - c) harmonogram przeglądów,
 - d) paszport sprzętu,
 - e) instrukcję konserwacji, mycia, sterylizacji poszczególnych elementów sprzętu (jeżeli dotyczy),
 - f) wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych,
 - g) listę dostawców części zamiennych,
 - h) listę części wymienianych w trakcie przeglądów i konserwacji (jeśli dotyczy),
 - i) instrukcję serwisową – dokumentację techniczno-ruchową,
 - j) katalog z dokładnymi parametrami technicznymi sprzętu lub oświadczenie producenta o parametrach sprzętu, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia,
 - k) świadectwa dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu i używania na terenie Polski.

3. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych przez okres (zgodnie z SWZ) lat od podpisania „Protokołu instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu oraz przeprowadzonego szkolenia” (jeśli dotyczy)
4. W okresie gwarancji Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1 zobowiązuje się do dokonywania przeglądów gwarancyjnych, konserwacji sprzętu zgodnie z kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi, w terminach zgodnych z zaleceniami producenta, które Wykonawca uzgodni z użytkownikiem sprzętu,
5. Harmonogram przeglądów zostanie uzgodniony przez osoby wymienione w § 5 ust 2 oraz § 6 ust 3 najpóźniej w dniu podpisania protokołu instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu oraz przeprowadzonego szkolenia. (jeśli dotyczy)
6. Za terminową realizację przeglądów i konserwacji zgodnie z harmonogramem odpowiada Wykonawca.
7. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres **miesiące** od dnia podpisania protokołu instalacji, uruchomienia sprzętu i przeprowadzonego szkolenia, o którym mowa w § 1 ust.7. (jeśli dotyczy)
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usuwania bez dodatkowego wynagrodzenia wad, jakie wystąpią w działaniu sprzętu, których przyczyny tkwią w przedmiocie umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do używania do naprawy części fabrycznie nowych, dostarczanych w oryginalnych nieotwartych opakowaniach.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad sprzętu w terminie do **dni roboczych** od dnia zgłoszenia (złożenia reklamacji), a w przypadku gdyby termin ten wypadał w dniu ustawowo wolnym od pracy, w terminie do godz. 12 w pierwszym dniu roboczym, a w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy w terminie **dni** od dnia zgłoszenia. Dla uznania przez Zamawiającego konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego w formie pisemnej przed upływem dni, wskazanych w zdaniu pierwszym. Wykonawca oświadcza, że części zamienne będą wolne od wad fizycznych i prawnych.
11. Po wykonaniu każdej naprawy w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia dokumentu potwierdzającego dopuszczenie sprzętu do eksploatacji.
12. W przypadku przekroczenia czasu naprawy sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 2 niniejszej umowy.
13. Potwierdzeniem wykonania naprawy gwarancyjnej będzie protokół z naprawy/karta pracy serwisu/raport pracy serwisu, obustronnie podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcę oraz wpis do paszportu technicznego.
14. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o udokumentowany czas nie działania lub wadliwego działania sprzętu z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy.
15. W przypadku odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez niezależnego eksperta.
16. Jeżeli reklamacja Zamawiającego w ocenie eksperta uznana będzie za uzasadnioną, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy i bezpłatnie usunie wadę sprzętu lub wymieni sprzęt na nowy.
17. O każdym przypadku wadliwego działania sprzętu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie za pośrednictwem tel/faksu/e-mail na nr.....lub bezpośrednio inżyniera serwisu nr tel./fax/e-mail.....l
18. Do zgłaszania Wykonawcy wadliwego działania sprzętu Zamawiający upoważnia:
 - Kierowników Klinik/Zakładów (zgodnie z miejscem dostarczenia sprzętu) lub wyznaczonego przez niego pracownika,
 - Kierownika Działu Gospodarki Aparaturowej lub wyznaczonego przez niego pracownika.
19. W przypadku złożenia przez Zamawiającego 3 (trzech) uzasadnionych reklamacji w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany podzespołu/modułu/ elementu/części na nową, a w przypadku braku możliwości wymiany podzespołu/modułu/ elementu/części , do wymiany sprzętu na nowy. Postanowienie powyższe dotyczy także elementów instalacji sprzętu.
20. Postanowienia dotyczące gwarancji zawarte w niniejszym paragrafie nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi.
21. Gwarancja określona niniejszą umową nie obejmuje awarii/usterek wynikających z:

- a. niewłaściwego użytkownika urządzenia, w tym niezgodnie z jego przeznaczeniem lub instrukcją użytkownika;
- b. mechanicznego uszkodzenia urządzenia, powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi wady;
- c. samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby);
- d. jakiegokolwiek ingerencji osób trzecich;
- e. uszkodzenia spowodowane zdarzeniami noszącymi znamiona siły wyższej (pożar, powódź,
- f. normalnego zużycia wymienionych części

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dokonania odbiorów określonych umową nie później niż w terminie do **2 dni** roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę możliwości dokonania odbioru;
 - 2) zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy w wysokości określonej niniejszą umową oraz zgodnie z ustalonymi niniejszą umową warunkami płatności.
 - 3) udostępniania sprzętu Wykonawcy, w okresie gwarancji w celu wykonania czynności przeglądów i konserwacji w terminach określonych w harmonogramie o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy.
2. Zamawiający upoważnia:
Kierownika Działu Gospodarki Aparaturowej lub upoważnionego pracownika Działu Gospodarki Aparaturowej tel.: e-mail: do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie spraw związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym do podpisywania w imieniu Zamawiającego protokołów określonych niniejszą umową oraz ustalania terminów dostaw, uruchomienia sprzętu, przeprowadzenia szkoleń instruktażowych

§6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w zakresie realizacji przedmiotu umowy, zobowiązuje się do:
 - a. ubezpieczenia dostarczanego do Zamawiającego sprzętu na swój koszt od ryzyka uszkodzenia i utraty w okresie od dnia dostawy do dnia podpisania protokołu instalacji, uruchomienia i oddania sprzętu do eksploatacji;
 - b. ścisłej współpracy z pracownikami Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
 - c. zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby, których kwalifikacje pozwalają na wykonanie prac, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy;
 - b. ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw chronionych, w tym w szczególności praw z patentów, praw autorskich i praw do wzorów użytkowych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz za ewentualne szkody wynikłe w przypadku naruszenia tych praw;
 - c. dostarczony przedmiot umowy wolny będzie od wad fizycznych i prawnych oraz dostarczony wraz ze wszystkimi niezbędnymi do uruchomienia akcesoriami oraz materiałami potrzebnymi do instalacji, uruchomienia oraz eksploatacji;
3. Wykonawca do bieżącej współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w tym podpisania protokołów, o których mowa § 1 ust. 7, uzgadniania terminów dostawy (§ 1 ust. 5) oraz ustalania terminów szkoleń instruktażowych wyznacza:
.....
4. Wszystkie koszty związane z transportem sprzętu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w trakcie trwania umowy pokrywa Wykonawca.

§ 7

ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy, w tym zmiany terminu wykonania, w przypadku wystąpienia sytuacji trudnej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy tj. wystąpienia zdarzeń o charakterze siły wyższej, takich jak: klęski żywiołowe, epidemia, operacje wojenne, strajk generalny a zaistniała sytuacja będzie miała charakter obiektywny, niezależny od Stron umowy.
2. Ponadto, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:
 - a) zmiany parametrów technicznych przedmiotu umowy (dostawa sprzętu równoważnego lub o wyższych parametrach w wypadku wycofania np. z obrotu), jeśli przyczyni się to do poprawy jakości zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia,
 - b) zmiany numeru/nazwy katalogowej, przy zachowaniu parametrów,
 - c) zmiany wynagrodzenia umownego pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Nie wymaga zmiany umowy, zmiana osób wskazanych w § 5 ust. 2 oraz § 6 ust. 3. W takim przypadku strona zawiadamia drugą stronę na piśmie.

§8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na podstawie art. 456 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) składając Wykonawcy odpowiednie oświadczenie na piśmie;
1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy również w przypadku nienależytego wykonania lub niewykonania umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) niedostarczenia sprzętu w terminie określonym w Umowie,
 - b) niedostarczenia dokumentów wymaganych wraz z dostawą sprzętu zgodnie z §4 ust 2, – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy;
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 pod rygorem nieważności powinno być dokonane w formie pisemnej i złożone Wykonawcy nie później niż przed upływem 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okoliczności uprawniającej do odstąpienia od umowy.
3. W razie wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia, umowa uważana jest za niezawartą co do niezrealizowanej części przedmiotu umowy, a wynikające z umowy wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu. W zakresie wykonanym przed datą odstąpienia umowa zachowuje pełną ważność.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W przypadku nie wykonania umowy w terminach określonych w § 1 ust. 4 oraz w terminie ustalonym zgodnie z § 1 ust. 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy.
2. W przypadku niewykonania przeglądu w terminie określonym w harmonogramie przeglądów, o którym mowa w § 4 ust. 5 lub nieusunięcia wad, w terminach określonych w § 4 ust. 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości brutto łącznego maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% łącznej wartości brutto umowy, wskazanej w § 2 ust.1.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższy zastrzeżone kary umowne, do wysokości poniesionej szkody.

6. W przypadku gdy Zamawiający poniesie szkodę z powodu niewykonania przeglądu w terminie zgodnym z harmonogramem przeglądów, o którym mowa w § 4 ust. 5, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania odpowiadającego wysokości poniesionej szkody.

§10 CESJA I POUFNOŚĆ

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzycelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy na osobę trzecią, w tym do zarządzania i administrowania wierzycelnością Wykonawcy.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Strony zobowiązują się do nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania, nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim:
 - 1) informacji zastrzeżonych jako tajemnica Stron w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 2) innych informacji prawnie chronionych, które uzyskają w związku z realizacją Umowy; bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania - o ile informacje nie są powszechnie znane bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, przy udziale których wykonuje obowiązki umowne z postanowieniami Umowy dotyczącymi obowiązku zachowania poufności oraz zobowiązać je do ich stosowania.
6. Zobowiązania, określone w niniejszym paragrafie, wiążą Strony w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz w okresie 10 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
7. Strony ponoszą odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną drugiej Stronie wskutek naruszenia obowiązku zachowania poufności.

§ 11 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH I OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego lub jego realizacji.

***dotatkowa klauzula stosowana w przypadku,
gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, w tym przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą***

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@nio.gov.pl .**
3. Podstawę prawną przetwarzania stanowi:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy jest niezbędne podjęcie działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą;;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:

- ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,
 - ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, ze względu na uzasadnione interesy Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz o dostępie do informacji publicznej. Odbiorcami danych osobowych mogą być również: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa; podmioty kontrolne i nadzorcze; procesorzy w związku ze zleconymi przez Zamawiającego działaniami; osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
 5. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane Wykonawcy mogą być przekazywane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, że zapewnią one odpowiedni stopień ich ochrony.
 6. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym wygasła umowa. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o czas przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego, prawa zamówień publicznych oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 7. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio jego osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
 8. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
 9. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
 10. Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną dla tych działań stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 12

SILA WYŻSZA

1. Przez „siłę wyższą” należy rozumieć wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne i niezależne od Stron.
2. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej”, winna o tym poinformować drugą Stronę w formie pisemnej, w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności „siły wyższej”.

3. Jeżeli okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron, określony termin wykonania tych zobowiązań będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
4. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron wywiązanie się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Strony mogą rozwiązać Umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania Umowy z tej przyczyny, Strony uzgodnią wykonanie i końcowe rozliczenie Umowy.

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za dni robocze strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, ustawy o wyrobach medycznych.
3. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu prawa własności, praw patentowych lub autorskich do przedmiotu umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
4. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 9 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 powyższej ustawy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
6. Wszelkie spory między stronami wynikłe w związku z niniejszą umową, których strony nie rozstrzygną polubownie w drodze wzajemnych negocjacji, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Niżej wymienione załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy - „Formularz ofertowy”;
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy - Formularz cenowy oraz Opis przedmiotu zamówienia (zestawienie parametrów specyfikacja techniczna)
 - Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu;
 - Załącznik nr 4– Wzór Protokołu instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu oraz przeprowadzonego szkolenia
 - Załącznik nr 5 - RODO
 - Załącznik nr 6 – Regulamin ustalający zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie -Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują pracę na terenie NIO-PIB
 - Załącznik nr 7 - Umowa powierzenia przetwarzania Danych osobowych

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu

Warszawa, dnia

Zamawiający:**Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut Badawczy**

ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

w imieniu którego protokół podpisuje:

.....

Wykonawca:

.....

w imieniu którego protokół podpisuje:

.....

Niniejszym potwierdzamy dostawę przez **Wykonawcę:**

.....

zgodnie z umową nr sprzętu:

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Ilość
1				

1. Zamawiający potwierdza, że dostarczenie przedmiotu umowy nastąpiło zgodnie z załączoną specyfikacją dostawy oraz specyfikacją techniczną przedmiotu umowy.
2. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że sprzęt wymieniony w pkt.1 niniejszego protokołu zostaje przyjęty bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, iż zamówienie w zakresie dostawy sprzętu wymienionego w pkt.1 niniejszego protokołu zostało zrealizowane z należytą starannością.
4. W przypadku niezrealizowania któregośkolwiek z pkt. 2 - 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do nie podpisania niniejszego protokołu.
5. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania w/w pkt. niniejszego protokołu

.....

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**

WZÓR**Protokołu instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu i przeprowadzonego szkolenia**

Warszawa, dnia

Zamawiający:**Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut Badawczy**

ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....

niniejszym potwierdza uruchomienie przez **Wykonawcę:**

.....

zgodnie z umową nr **sprzętu:**

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Ilość
1				

- Zamawiający** potwierdza dokonanie instalacji i uruchomienie przedmiotu umowy zgodnie z załączoną specyfikacją.
- Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że instalacja i uruchomienie sprzętu wymienionego w pkt.1 niniejszego protokołu zostaje/nie zostaje* przyjęta bez zastrzeżeń.
- Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt. 1 – 2 niniejszego protokołu
.....
- Zamawiający potwierdza, że otrzymał:
 - kartę gwarancyjną,
 - instrukcję obsługi,
 - harmonogram przeglądów,
 - listę dostawców części zamiennych,
 - listę części wymienianych w trakcie przeglądów i konserwacji, (jeśli dotyczy)
 - folder z dokładnymi parametrami technicznymi,
 - instrukcję serwisową – dokumentację techniczno-ruchową wraz szczegółowym wykazem czynności, testy bezpieczeństwa i funkcjonalne
 - instrukcję konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji - jeśli dotyczy
 - uzupełniony wpisami Paszport Techniczny,
 - protokół odbioru z numerem seryjnym urządzenia z wpisem, że urządzenie jest sprawne i dopuszczone do eksploatacji oraz z datą następnego przeglądu

5. Zamawiający potwierdza przeprowadzenie szkolenia instruktażowego, udokumentowanego stosownym zaświadczeniem – jeśli dotyczy
6. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że sprzęt wymieniony w pkt.1 niniejszego protokołu zostaje*/nie zostaje* przyjęty bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, iż zamówienie w zakresie uruchomienia sprzętu wymienionego w pkt.1 niniejszego protokołu oraz przeprowadzenie szkoleń zostało*/ nie zostało * zrealizowane z należytą starannością.
9. W przypadku niezrealizowania któregokolwiek z w/w punktów **Zamawiającemu** przysługuje prawo do nie podpisania niniejszego protokołu.
10. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt. 1 - 7 niniejszego protokołu

.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*/ niepotrzebne skreślić

KLAUZULA DLA WYKONAWCÓW W PRZYPADKU WPISYWANIA W UMOWIE DANYCH OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@nio.gov.pl .**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach zawartej umowy pomiędzy NIO-PIB a Pani/Pana pracodawcą.
4. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana: imię, nazwisko, stanowisko/ pełnioną funkcję, numer telefonu, adres e-mail – w zależności od danych zawartych w umowie.
5. Pani/Pana dane osobowe NIO-PIB uzyskał od Pani/Pana pracodawcy.
6. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w zakresie realizacji zawartej umowy oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zakupowego na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli dotyczy) oraz o dostępie do informacji publicznej, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną .
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.